

Referat af SIV's Bestyrelsesmøde den 14/1 2020 kl. 19.00

Deltager: Anja, Hanne, Tina, Emilie, Cecilie, Sophie(juniorrepræsentant), Maj-Britt (suppleant), Ingelise(suppleant), Jette

Afbud:

1. Godkendelse af sidste mødes referat og dagsorden.

Referatet er godkendt og kan lægges på SIVs hjemmeside

2. Koordinering med VRC (Per deltog ikke)

2.1. Stævnekalender, jf. vedhæftede stævnekalender

Emilie opdatere ved lejlighed og ud til alle

2.2. Jette og Anja orienterede om deres møde d. 7/2 2020 m/Per.

På mødet blev følgende punkter gennemgået.

- Cafe driften vil indtil videre være SIV ved egne stævner.
- Kontrakt VRC-SIV er under dialog og aftalt færdig og indgået inden generalforsamlingen marts 2020
- Gl. dressuranlæg. Der bliver lagt dræn og nyt grus, oplyst af Per.
- Lys dressuranlæg. Anja informerede om at der arbejdes på en sponsorløsning på lys på dressurbanen. Per har opgave med at undersøge hvilke master/modeller og pris, der kan være aktuelle
- SIV's materielle udlån til VRC. Aftalt at der skal spørges inden SIV's materiel bliver brugt af VRC. Det skal afleveres i samme stand. Hvis noget går i stykker dækker VRS for erstatning.
- Terrænbane. Per undersøge om den grønne kile kan/må bruges. SIV vil undersøge om den gamle hingstefold kan være en mulighed for permenet terrænbane.

2.2 Sponsorater og afregning af disse (VRC og SIV) Intet på dette punkt.

3. Økonomi

3.1. Status på forbrug (diverse indkøb) Indkøbt ny mikrofon til brug til stævner

3.2. Sponsorater – Vi har muligvis fået doneret nogle kontorstole.

4. Udvalgene

4.1. Forretningsudvalget – Intet nyt på dette punkt.

4.2. Dressurudvalget

- regnskab D-dressur stævne 4-5/1 2020 overskud på ca. 7.696 kr. Meget fint!

Cafeen ca. 2.100 kr.

- fremtidig stævne koordinering med VRC sker med SIV formand/næstformand og stævneansvarlig

4.3. Springudvalget

- fremtidig stævne koordinering med VRC sker med SIV formand/næstformand og stævneansvarlig

- indkøb springmateriel. Der er kigget lidt på materiel og der bliver indhentet tilbud på 6 spring både fra DK og Tyskland. Budget ca. 50.000 kr.

- 4.4. Sponsorudvalget – intet nyt under dette punkt. Der skal fokus på dette frem i tid.
4.5. Aktivitetsudvalget – Muligvis Fastelavn søndag hvor der er terrænspring. Mangler godkendelse fra Per.

5. Kommunikation

- 5.1. Administration SIVs hjemmeside – skal for fremtiden varetages af Cecilie og hun tager kontakt til Inge for at blive introduceret til hjemmesiden.
5.2. Championats registrering – Tina tager denne og får lavet en procedure for indberetning. På sigt kan denne opgave overtages af Charlotte Windfeldt.
5.3. FB-opslag- (resultatformidling osv) Cecilie varetager denne opgave med vikardækning af Tina.

6. Forslag fra medlemmerne

- Indkøb terrænspring v/Emma Bøjer – Vi har bedt Per om at få oplyst om det er muligt at få stillet et område til terræn spring. Der vil komme en tilbagemelding på om der vil blive indkøbt spring.

7. Bestyrelsesarbejdet generelt

- 7.1. Intet under dette punkt.

8. Diverse

- D-stævner fremover v/Sophie. Sophie spurgte ind til at holde nogle aftenstævner i sommerhalvåret. Der skal oprettes et miniudvalg i forhold mulighed for at holde D-stævner. Emilie og Sophie tager kontakt til Britha.
- Diverse info fra Britha – Vi har fået nogle mails fra Britha som blev gennemgået. Jette vender tilbage til Britha omkring dette.
- Emilie talte om mulighed for Cafedriften i forbindelse med det springstævnet til maj 2020. Drøftes med Per.
- Et punkt på mødet var at der på brugerrådsmøder er udtrykt ønske om at Kommunen gerne vil have info omkring de aktiviteter vi laver på SIV. Jette sørger for at spørge, hvor vi skal sende disse informationer hen. Der sendes besked til Børne og Kultur forvaltningen om C-dressurstævnet 25-26/2 2020 og info om kendte rytter der kommer til start.

Næste møde er mandag d. 10 februar 2020 kl 19.00